

Programma del corso

- La didattica a distanza – Principi Generali
- Utilizzo di attrezzature hardware a supporto della didattica
 - Webcam
 - Illuminazione
 - Microfono
 - Tavolette grafiche
 - Utilizzo del doppio monitor
- Introduzione alla G Suite
 - Panoramica delle principali funzionalità
 - Ruoli all'interno della piattaforma
 - Installazione e impostazione delle applicazioni
- Google Meet
 - Creazione e gestione di videolezioni in streaming
 - Condivisione dello schermo
 - Registrazione delle videolezioni
 - Utilizzo delle principali estensioni di Chrome per Meet
- Google Drive
 - La gestione dei dati in Google Drive
 - Google Documenti
 - Google Fogli di calcolo
 - Google Presentazioni
 - Jamboard
 - Moduli
- Google Classroom
 - Introduzione alle principali funzionalità
 - Creazione e gestione di classi virtuali
 - Iscrizione allievi e docenti
 - Creazione di contenuti didattici
 - Creazione e correzione di compiti
- La gestione del calendario
- Gmail
- Google Sites
- Ulteriori applicazioni per la didattica a distanza da integrare con la G Suite
 - Mappe mentali
 - Quiz (Quizizz, Kahoot, ...)
 - Repository