



Circ. n. 218

Negrar di V., 18 maggio 2020

Al DSGA

Al personale ATA

All'USR Veneto

All'Albo online

Oggetto: Integrazione alla direttiva di massima al DSGA per il periodo dal 18.05.2020 al 22 2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la propria Comunicazione n.171 del 24 marzo 2020, concernente “Integrazione alla direttiva di massima al DSGA per il periodo dal 24.03.2020 alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019”;

VISTO il DPCM 26.04.2020;

VISTA la Direttiva n.3 del 4.05.2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri che delinea la modalità di svolgimento della prestazione lavorativa dell'amministrazione pubblica nella fase due dell'emergenza da COVID-19, in particolare prevedendo la possibilità di rivedere le attività indifferibili, ampliando il novero di quelle individuate in prima battuta, e quelle da rendere in presenza;

VISTA la nota 682 del 15.05.2020 del Ministero dell'Istruzione che indica di proseguire nelle Istituzioni Scolastiche con la modalità del lavoro agile;

VISTO il Decreto Legge 16.05.2020;

VISTE le linee di indirizzo della Regione Veneto per gli Uffici aperti al pubblico;

VISTO il DPCM 17 maggio 2020;

CONSIDERATA l'esigenza emersa insistentemente dalle famiglie di recuperare materiali dei propri figli rimasti nei plessi non sede amministrativa di codesta Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che l'evolversi delle indicazioni normative sopra richiamate e in particolare la Direttiva n 3 del 4.05.2020 rende possibile rivedere le attività indifferibili, pur mantenendo e meglio organizzando il lavoro agile degli assistenti amministrativi;

VISTO il CCNL 2016-2018 e il CCNL 2006-2008, art 13, comma 11;



SENTITO il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

DISPONE QUANTO SEGUE

- La presente Direttiva integra la precedente diffusa con Comunicazione n. 171 del 24.03.2020 che rimane valida per tutto ciò che non è espressamente qui modificato. Rimangono validi i presupposti normativi per cui l'istituto scolastico IC NEGRAR (VR) ha adottato e mantiene il lavoro agile del DSGA e degli assistenti amministrativi come modalità ordinaria di lavoro, **fino alla cessazione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19**. Attraverso la modalità di lavoro agile, ciascun dipendente assicura l'assolvimento della propria prestazione lavorativa e gli adempimenti rientranti nella rispettiva sfera di competenza.
- I dipendenti in lavoro agile sono autorizzati a recarsi presso la sede dell'istituzione scolastica condividendone le motivazioni con la Dirigente ScolasticA e garantendo la presenza contemporanea di non più di tre assistenti amministrativi, uno per ciascun ufficio, con orari da stabilire di volta in volta, a seconda delle esigenze.
- I collaboratori scolastici garantiscono dal 18.05.2020 e fino ad altre indicazioni l'apertura, la consegna ai genitori dei materiali dei figli rimasti a scuola, rispettando il convenzionale orario di servizio.
- Secondo quanto indicato dalle linee di indirizzo della Regione Veneto, l'accoglienza dell'utenza **avviene solo su appuntamento** ed esclusivamente con l'osservanza delle regole di **distanziamento** e di uso di mascherina e guanti sia da parte dei dipendenti scolastici sia da parte dell'utenza.
- Nei plessi è assicurata la presenza di detergenti adatti all'igienizzazione anti COVID, gel igienizzanti, guanti e mascherine; il DSGA formula per i giorni dal 18.05.2020 al 22.05.2020 un piano di turnazione dei collaboratori scolastici, garantendo un collaboratore al giorno per plesso.
- I collaboratori che non sono coinvolti nella turnazione, esauriscono le ferie dell'anno precedente e altre disponibilità orarie residue.



Istituto Comprensivo Statale di Negrar
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
via degli Alpini, 1 - 37024 NEGRAR DI VALPOLICELLA
Cod.Fisc. 80028420232 - C.M. VRIC86400A
Tel. 045/7500050 - fax 045/7502340



Sito web: www.icnegrar.edu.it - Pec: vrnc86400a@pec.istruzione.it - e-mail: vrnc86400a@istruzione.it

- Di seguito è schematizzata la organizzazione del lavoro per il periodo 19.05.2020-22.05.2020:

Descrizione	Modalità di intervento
Sede amministrativa Via degli Alpini, 1	Apertura Martedì e giovedì dalle 7:30 alle 14:00. Apertura al pubblico solo su appuntamento (TEL: 045 7500050)
Primaria e Infanzia	Apertura al pubblico solo su appuntamento da prendere presso la sede amministrativa Rispettando distanziamento ed uso di Dispositivi di Protezione Individuale
Accessi alla sede centrale da parte di fornitori .	Consentita su appuntamento.

Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Angela Surace
(
Firmato digitalmente