



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



**Istituto Comprensivo Statale di Negrar
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**
via degli Alpini, 2A - 37024 NEGRAR DI VALPOLICELLA (VR) - Cod.Fisc. 80028420232
telefono 045 7500050 – Sito web: www.icnegrar.edu.it
PEC: vric86400a@pec.istruzione.it email: vric86400a@istruzione.it



Negrar di Valpolicella, protocollo e data come da signature

CUP **J99J21009340006**

COD.AUT. 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-124

Al docente Composta Renzo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II- Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

INCARICO PROGETTISTA INTERNO

CUP **J99J21009340006**

COD.AUT. 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-124

Titolo del Progetto: Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;

VISTA la l. n. 241 / 1990 e ss.mm.ii.;

VISTA l’art. 21 l. n. 59/1997;

VISTO il d.P.R. n. 275/1999;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo

VISTO il d.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

VISTO l’Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 settembre 2021 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità

d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTA la candidatura N. 1071012 presentata dall’Istituto Comprensivo di Negrar in data 29/9/2021 per la quale è possibile richiedere in seguito l’adesione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto;

VISTO il Decreto M.I prot. AOODGEFID – 353 del 26.10.2021 con il quale sono state pubblicate le graduatorie definitive dei progetti valutati e ritenuti ammissibili;

VISTA la lettera di autorizzazione M.I. prot. AOODGEFID – 0042550 del 02.11.2021, che rappresenta a formale autorizzazione all’attuazione del progetto, con relativo impegno di spesa da parte della singola istituzione scolastica;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, c. 2, d.lgs. n. 165/2001 e dall’art. 1, c. 78, l. n. 107/2015;

VISTI gli artt. 3 e 44 D.I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d’Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio del progetto, prot.n. 10543/ 2021 del giorno 8/11/2021;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 21 del 23 novembre 2021;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto n. 76 e 78 del 25/11/2021 di approvazione e di assunzione in bilancio del progetto

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. Competenti;

RILEVATO pertanto che il progetto Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, codice progetto 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-124 è inserito nel Programma Annuale 2021 e nel PTOF 2021-22;

VISTA la propria dichiarazione di avvio del progetto del giorno 2/12/2021

VISTO il proprio AVVISO RECLUTAMENTO INTERNO PROGETTISTA prot. n.679/2022 del 26/1/2022;

ACCERTATO che entro i termini previsti dall’AVVISO RECLUTAMENTO INTERNO PROGETTISTA è giunta un’unica istanza, prot. n. 721/2022 del giorno 28/1/2022;

ACCERTATO che la predetta istanza è stata prodotta dal prof. RENZO COMPOSTA;

ACCERTATO che i titoli e le competenze prodotti dal prof. RENZO COMPOSTA sono coerenti con le competenze previste per l’incarico di progettista;

VISTE le risultanze della graduatoria prot. n. 846 dell’1/2/2022 ,

DECRETA

di conferire al prof. Renzo Composta l’incarico di progettista del progetto in oggetto

1

Attività di progettazione

- Predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, secondo quanto previsto nella proposta di Candidatura per N. 1071012 del 29/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione, al fine di consentire l’indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all’attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo “Disposizioni e Istruzioni per l’Attuazione delle Iniziative

cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei”;

- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con la D.S.G.A e con il personale amministrativo incaricato per tutte le problematiche relative al piano FESR in epigrafe, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicataria della gara;
- collaborare con il DS, la DSGA e con il personale amministrativo incaricato per l'inserimento online nelle piattaforme predisposte dei dati richiesti e, in genere, per il successo del progetto;
- redigere i verbali delle proprie attività.

COMPENSO

La prestazione viene retribuita a ore entro il limite massimo del progetto un compenso lordo omnicomprensivo massimo di € 539,90 (euro cinquecentotrentanove,90) (lordo stato) in relazione a 23,22 euro (lordo stato) all'ora. La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, ha luogo alla conclusione delle attività e a seguito dell'acquisizione del budget assegnato a questa istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Angela Surace

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa*